



Déli Agrárszakképzési Centrum

7100 Szekszárd, Palánk 19. Pf.: 228. OM azonosító: 036410

Nyilvántartásba vételi szám: B/2020/003046, Engedélyszám: E/2020/000385

Adószám: 15329918-2-17, Bankszámlaszám: 10046003-00283968-00000000 Magyar Államkincstár

e-mail: centrum@deliaszc.hu; honlap: www.deliaszc.hu

Telefon: (36)-74/319-876; 74/418942; 74/446-373

A DÉLI AGRÁRSZAKKÉPZÉSI CENTRUM ÉS INTÉZMÉNYEI ÁLTALÁNOS KÉPZŐI ADATSZOLGÁLTATÁSI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képzésben Résztvevő!

Ezúton tájékoztatjuk, hogy a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (továbbiakban: Fktv) alá tartozó felnőttképzési tevékenységünket akkreditált felnőttképzési szervként (továbbiakban: Felnőttképző) folytatjuk.

I. Adatkezelés jogalapja:

A Felnőttképző az adatkezelési tevékenységét az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján közfeladat ellátása jogalap alapján végzi.

II. Adatszolgáltatás

Adatkezelési tevékenysége körében a Felnőttképző a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerén keresztül az alábbi adatokat szolgáltatja a felnőttképzési államigazgatási szerv részére az Fktv. 15. § előírása alapján:

- a képzésben résztvevő személy természetes személyazonosító adatait, elektronikus levelezési címét, a legmagasabb iskolai végzettségét, a képzési díjra és annak költségviselőjére vonatkozó adatokat;
- a zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében megvalósuló, a belső képzés, valamint a jogszabály alapján szervezett képzés kivételével az oktatás, képzés képzési csoport szerinti haladásának napokra, időpontokra és helyszínekre bontott, óraszám szerinti ütemezésére azon oktatás, képzés esetében, amely részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból valósul meg, vagy amelynek esetében a képzési hitelt nyújtó szerv legalább egy képzésben résztvevővel szerződést kötött vonatkozó adatot.

III. Az adatok tárolásának helye

Az adatok a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerében kerülnek tárolásra, valamint az adatkezelő/intézmény székhelyén papír alapon.

IV. Adatok azonosítása, ellenőrzése, pontosítása

A kezelt személyes adatok azonosítása, ellenőrzése és pontosítása, valamint a pályakövetési rendszer működtetése a képzésben részt vevő személy természetes személyazonosító adatainak összevetése céljából a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerben történik az alábbi jogszabályi előírások alapján:

- a) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Nytv.) 9. § (1) bekezdése szerinti nyilvántartást kezelő szerv a képzésben részt vevő személynek

Az adatkezeléssel kapcsolatosan észrevételeivel, panaszával vagy kérdéseivel forduljon az adatvédelmi tisztviselőkhöz,

Erdélyi Tamás, tel: +36 30 019 6079, e-mail: dpo@deliaszc.hu levélcím: 7100 Szekszárd, Palánk 19.

Az érintett az adatainak kezelésével kapcsolatos sérelem esetén pert indíthat a lakóhelye (tartózkodási helye) szerint illetékes törvényszéken vagy beadvánnyal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz. ugyfelszolgalat@naih.hu
1363 Budapest, Pf.: 9. Telefonszám: +36 (30) 683-5969 és +36 (30) 549-6838

- az Nytv. 11. § (1) bekezdés a), d) és e) pontjában meghatározott adatának ellenőrzését biztosítja, és az Nytv. 11. § (1) bekezdés b), c) és h) pontjában meghatározott adatát központi kormányzati szolgáltatási busz használatával átadja,
 - az oktatási azonosító számot kiadó oktatási nyilvántartás működéséért felelős szerv a képzésben részt vevő személynek az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Onytv.) 2. § l) pontjában meghatározott adatát átadja vagy
- b) a képzésben részt vevő személy természetes személyazonosító adatainak összevetése útján az összerendelési nyilvántartás jogszabályban kijelölt szolgáltatója az Onytv. 3. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott adatokról az összerendelési nyilvántartáson keresztül adatot szolgáltató térítésmentesen és elektronikus úton a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszere számára.

V. Nyilvántartás vezetése és az adatok őrzési ideje

A felnőttképzési államigazgatási szerv az adatszolgáltatás keretében továbbított adatokról, a megismert adatokról és a felnőttképző által kiállított tanúsítványról – ellenőrzés és a pályakövetési rendszer működtetése céljából – elektronikus nyilvántartást vezet, és a nyilvántartás adatait azok keletkezésétől számított ötvenedik év utolsó napjáig kezeli.

A felnőttképzési államigazgatási szerv a tanúsítványokat tartalmazó központi nyilvántartás adatait azok keletkezésétől számított ötvenedik év utolsó napjáig kezeli, azt követően pedig azokat átadja az illetékes levéltárnak, és az átadott adatokat törli.

Az adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra – a személyiségi jogok védelme és garantálása céljából személyazonosításra alkalmatlan módon – átadhatók, továbbá a Központi Statisztikai Hivatal részére statisztikai célra térítésmentesen átadhatók és felhasználhatók.

Szekszárd, 2025. 09. 01.


Szerdai Zsuzsanna
főigazgató

