



**Déli ASzC
CSAPÓ DÁNIEL MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUM,
SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM**

A Déli Agrárszakképzési Centrum

pályázatot hirdet

mezőgazdasági szakmai oktató - tangazdaságvezető
munkakör betöltésére.

A munkaszerződés alapján létrejövő munkaviszony időtartama:

Határozatlan idejű

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Déli ASzC Csapó Dániel Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

Az oktató alapvető feladata a tanuló, illetve a képzésben résztvevő személy szakmai oktatása, illetve szakmai képzése, a képzési és kimeneti követelményekben és a programkövetelményben meghatározott törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló, illetve képzésben résztvevő kiskorú személy esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével. Az oktatással kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása, továbbá közreműködés az intézmény szakmai programjaiban, rendezvényeiben és pályaaorientációs tevékenységében.

A tangazdaság növénytermesztési, állattenyésztési és kertészeti tevékenységének szakmai irányítása, szervezése és ellenőrzése. A napi munkafolyamatok, az erőforrások és a munkavégzés összehangolása, a jogszabályi, állatjóléti, növényvédelmi és munkavédelmi előírások betartása. Az oktatási célú gyakorlati képzés feltételeinek biztosítása, együttműködés az intézmény vezetésével és szakmai oktatóival. A gazdaság működéséhez kapcsolódó nyilvántartások, beszerzések és értékesítések koordinálása.

A munkavállaló juttatásai:

Az Szkt. értelmében a szakképző intézmény alkalmazottja a munkaszerződésben meghatározott mértékű munkabérré jogosult.

Pályázati feltételek:

- mezőgazdasági mérnök / mérnök tanári végzettség
- a mezőgazdasági termelésben vagy gazdaságirányításban szerzett szakmai, illetve vezetői tapasztalat
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet
- cselekvőképesség

Előnyt jelent:

- oktatásban szerzett tapasztalat
- egyetemi végzettség

- mérnöktanári végzettség
- angol vagy német nyelv társalgási szintű ismerete és gyakorlati használata

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- motivációs levél,
- végzettséget igazoló okiratok másolata
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- bérigény megjelöléséről szóló melléklet
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul teljes pályázati anyagának sokszorosításához, továbbításához
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázattal összefüggő kezeléséhez

A munkakör betöltésének várható időpontja:

A munkakör legkorábban **2026. augusztus 26.** napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. 08.17.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Fülöp Mónika igazgató nyújt, a 70/1996975 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az allaspalyazat@deliaszc.hu és az igazgato.szekszard@deliaszc.hu email címeken keresztül, egy darab egybeszerkesztett pdf formátumú fájlban.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.08.25.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázati kiírás visszavonására, illetve arra, hogy az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.